

Nr sprawy.....

Grójec, dnia

.....
Podmiot wnioskujący

Starosta Grójecki

Wniosek

o wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia o wartości: nie przekraczającej 15 000 euro netto /
powyżej 15 000 euro netto i nie przekraczającej równowartości 30 000 euro netto*

Przedmiot zamówienia:

.....
.....

Kurs euro:

Szacowana wartość zamówienia (w euro) netto:

Szacowana wartość zamówienia PLN brutto

Termin realizacji zamówienia

Uwagi:.....

.....

.....
(data i podpis pracownika składającego wniosek)

Zobowiązania wynikające z wnioskowanego wydatku zabezpieczone są w planie finansowym

Zamawiającego

Uwagi:

.....
(Podpis Skarbnika)

Decyzja Starosty:

Wyrażam zgodę na realizację ww. Zamówienia / nie wyrażam zgody na realizację ww. Zamówienia*

Uzasadnienie odmowy zatwierdzenia i wskazówki dalszego postępowania:

.....
.....

.....
(data i podpis Starosty lub osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

Grójec, dnia

**Protokół z przeprowadzonych czynności do Zamówień,
których wartość nie przekracza 15 000 euro netto**

1. Przedmiot Zamówienia

.....
.....

2. Informacja o wykonawcach (nazwa i siedziba wykonawcy/ów, liczba ofert, kwota realizacji Zamówienia:

.....
.....
.....
.....

3. Przeprowadzone czynności:

.....
.....
.....
.....

4. Wybór oferty z uzasadnieniem (jeśli dotyczy):

.....
.....

5. Załączniki do protokołu:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

.....
Podpis osoby sporządzającej protokół

Zatwierdzam

.....
(Podpis Starosty lub osoby upoważnionej)

Grójec, dnia

Zapytanie ofertowe nr

Powiat Grójecki/Starostwo Powiatowe w Grójcu* zaprasza do złożenia oferty cenowej na
.....
.....

1. Zamawiający (nazwa i adres):

.....

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem Zamówienia jest:

.....
.....

Kod przedmiotu Zamówienia w oparciu o **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

.....

3. Miejsce realizacji zamówienia:

.....

4. Termin realizacji zamówienia:

.....

5. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

.....

6. Kryteria oceny oferty:

(w tym informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, sposobie przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium)

.....

7. Termin oraz sposób składania ofert

Termin składania ofert :

Sposób składania ofert:

Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest

8. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielanie zamówienia prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości 30.000 euro netto.

9. Uwagi końcowe:

- Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania Zapytania ofertowego.
- Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać w obu przypadkach w formie pisemnej, pod warunkiem, że dokona tego przed upływem terminu składania ofert.
- Zamawiający wyklucza z postępowania oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, taką ofertę uważa się za odrzuconą.
- Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
- Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

Zatwierdzam

.....
Podpis Starosty/osoby upoważnionej

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć adresowa Oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z otrzymanym zapytaniem ofertowym dotyczącym:

.....
.....
(nazwa zamówienia)

oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Zapytaniu oraz oświadczam/y, iż spełniam/y wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

Całkowita cena (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia wynosi:ZŁ

(słownie:ZŁ),

w tym podatek VAT wynosi: ZŁ

(słownie: złotych).

1. Oferuję/my:

- 1) Termin dostawy/realizacji zamówienia
- 2) Okres gwarancji (jeśli wymagany)
- 3) Dostawę
- 4) Inne:

2. Oświadczenia oferenta:

Biorąc udział w niniejszym postępowaniu oświadczam, że:

- zapoznałem/am/my się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnoszę/simy do niego żadnych zastrzeżeń,
- spełniam/y warunki udziału w postępowaniu,
- zobowiązuję/jemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego w przypadku wyboru oferty,
- nie jestem/my powiązany/a/ni osobo oraz kapitałowo z Zamawiającym (według wzoru dołączonego do zapytania ofertowego)

3. Załączniki do Zapytania ofertowego:

.....
(miejsce i data)

.....
(Pieczęć i podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania Oferenta)

Oświadczenie wykonawcy

dotyczy zapytania ofertowego Nr.....

Ja niżej podpisany/a, działający w imieniu:

.....
składając zapytanie ofertowe Nr

oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot nie jest w żaden sposób powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym tj. Powiatem Grójeckim / Starostwem Powiatowym w Grójcu* lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz ww. podmiotów lub wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, tj.:

- 1) nie uczestniczę w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
- 2) nie posiadam co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) nie pełnię funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) nie pozostaję w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

data, podpis

* niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie członka Komisji lub osoby upoważnionej
do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz Powiatu Grójeckiego /
Starostwa Powiatowego w Grójcu***

dotyczy zapytania ofertowego nr:

Ja niżej podpisany/a, oświadczam, że nie jestem w żaden sposób powiązany/a osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr

- 1) nie uczestniczę w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
- 2) nie posiadam co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) nie pełnię funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) nie pozostaję w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 5) zobowiązuję do zachowania poufności, bezstronności, rzetelności i obiektywizmu w pracach komisji.

.....

data, podpis

* niepotrzebne skreślić

Grójec, dnia

Protokół z wyboru oferty

dotyczy zapytania ofertowego nr:.....

1. Przedmiot zapytania ofertowego

.....
.....

2. Informacja o wykonawcach/wykaz ofert (należy podać nazwę Wykonawcy, datę wpłynięcia oferty oraz dane, które stanowią odpowiedź na kryteria oceny ofert:

W odpowiedzi na złożone zapytanie ofertowe, wpłynęły następujące oferty*

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

W odpowiedzi na złożone zapytanie ofertowe nie wpłynęła żadna oferta*

3. Informacja o sposobie upublicznienia zapytania ofertowego:

.....
.....

5. Informacje o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

.....
.....

6. Wybór oferty:

Mając na uwadze kryteria oceny ofert wskazane w zapytaniu ofertowym, Komisja do spraw wyłonienia wykonawcy jako najkorzystniejszą wybrała ofertę:

.....
.....

7. Uwagi do protokołu:

.....
.....

8. Załączniki do protokołu:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

9. Podpisy (członków komisji)

.....
.....
.....

Protokół sporządził/a: w dniu

Zatwierdzam

.....
(Podpis Starosty lub osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić